

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 26 » октября 2011 года № 1176

О порядке комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка» Советского городского округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года № 666, Постановлением Правительства Калининградской области от 20 июня 2006 года № 435 «О дошкольном образовании в Калининградской области», в целях реализации прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории МО «Советский городской округ», на получение дошкольной образовательной услуги детьми дошкольного возраста

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка» Советского городского округа согласно приложению.

2. Комиссии по распределению мест в муниципальные дошкольные образовательные учреждения (И.С.Яблонский) руководствоваться в своей деятельности Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Советского городского округа от 29 июня 2010 года № 733 «О порядке комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка».

4. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник» и размещению на официальном сайте администрации Советского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с 01 ноября 2011 года.

Глава администрации
Советского городского округа

В.Е. Луценко

**Порядок
комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных
учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка»
Советского городского округа.**

Порядок комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка» Советского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года № 666, Постановлением Правительства Калининградской области от 20 июня 2006 года № 435 «О дошкольном образовании в Калининградской области», в целях реализации прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории МО «Советский городской округ», на получение дошкольной образовательной услуги детьми дошкольного возраста.

1. Порядок комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений

1.1. Комплектование муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений (далее - МАДОУ), постановку на очередь детей и выдачу направлений в МАДОУ осуществляет комиссия по распределению мест в муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее - Комиссия).

Состав и регламент работы Комиссии утверждаются распоряжением администрации Советского городского округа.

Постановка на очередь детей, нуждающихся в определении в МАДОУ, производится на основании заявления (согласно приложению) одного из родителей (законных представителей), проживающего и зарегистрированного по месту жительства на территории Советского городского округа, с предоставлением свидетельства о рождении ребенка, паспорта одного из родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего льготу (при наличии льготы).

Указанные документы предоставляются в подлинниках для обозрения и подлежат возврату заявителю.

1.2. **Во внеочередном порядке** местами в МАДОУ обеспечиваются:

- дети судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации", ст.19, в ред. от 25.12.2008 г.);

- дети родителей, подвергшихся радиации (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", ст. 44; Федеральный закон от 28.12.2010 г. № 404 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием деятельности органов предварительного следствия»);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 года № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации», ст.35, п.25);

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства РФ "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии" от 12 августа 2008г. № 587 п.4);

- дети погибших (пропавших без вести) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства РФ "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации" от 09.02.2004 г. № 65 п.14);

- дети военнослужащих и сотрудников внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (Постановление Правительства Российской Федерации "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и погибших (пропавших без вести), умерших, лица, получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей" от 25.08.1999 г. № 936);

- дети граждан, уволенных с воинской службы (Федеральный закон "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 № 76-ФЗ, ст. ст. 19, 23).

- дети родителей – сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ (Указ Президента РФ "О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ" от 05.06.2003 № 613, п. 136);

1.3. Первоочередным правом обеспечения местами в МАДОУ пользуются:

- дети-инвалиды (Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 N 181-ФЗ, ст.18, Указ Президента РФ "О

дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов" от 02.10.1992 № 1157);

- дети, один из родителей которых является инвалидом I, II группы (Указ Президента Российской Федерации "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов" от 02.10.1992 № 1157);

- дети из многодетных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей (Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей");

- дети, находящиеся под опекой и попечительством (Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", ст. 4);

- дети сотрудников полиции, дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, дети сотрудников полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ (ст.46 п.6, Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети военнослужащих (Федеральный закон "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 № 76-ФЗ, ст.ст.19, 23).

Право на льготное предоставление мест в МАДОУ имеют дети иных категорий граждан, определенных Федеральным законодательством.

1.4. **Дополнительно** к перечню категорий лиц, указанному в пункте 1.3. настоящего Порядка, право **на первоочередное** выделение мест в МАДОУ предоставляется:

- детям одиноких родителей, в свидетельстве о рождении которых один из родителей не указан или указан по заявлению при наличии справки об этом, выданной органами ЗАГС, с совокупным доходом ниже прожиточного минимума, установленного в Калининградской области;

- детям одиноких родителей, которые воспитывались в детском доме;

- детям из патронатных семей;

- детям, родители которых являются студентами очной формы обучения;

- детям, родители которых являются участниками Государственной Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

- детям, родители которых являются основными работниками муниципальных учреждений образования, здравоохранения и культуры (на основании справки с места работы и ходатайства руководителя);

- детям, родители которых являются основными педагогическими, медицинскими работниками муниципальных учреждений образования,

здравоохранения Советского городского округа независимо от регистрации по месту жительства (на основании справки с места работы и ходатайства руководителя муниципального учреждения);

- детям пяти-шестилетнего возраста, состоящим в очереди на получение места в дошкольном образовательном учреждении, при наличии свободных мест в группах соответствующего возраста МАДОУ, в связи с необходимостью подготовки к школе.

1.5. В случае невозможности предоставления мест в заявленный срок детям льготных категорий граждан, указанных в пунктах 1.2-1.4 данного Порядка, места предоставляются по мере их освобождения в МАДОУ.

1.6. Наличие у родителей (законных представителей) права на внеочередной и первоочередной прием их детей в МАДОУ подтверждается соответствующими документами. В случае, если у родителей (законных представителей) более одного основания для получения права на первоочередное зачисление ребенка в МАДОУ, порядок зачисления при комплектовании определяется по принадлежности к одной льготной категории, дающей наивысший приоритет при зачислении.

1.7. Прием детей в МАДОУ осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

В связи с тем, что комплектование МАДОУ производится Учредителем, обязательным документом для зачисления ребенка в дошкольное учреждение является направление, выданное Комиссией за подписью председателя.

Для формирования личного дела воспитанника МАДОУ необходимы следующие документы: заявление одного из родителей (законных представителей); договор, заключенный между родителем (законным представителем) и МАДОУ; направление Комиссии; копия свидетельства о рождении, копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования и копия страхового медицинского полиса ребенка; копии документов, удостоверяющих личность одного или обоих родителей (законных представителей). Отсутствие одного из документов в личном деле воспитанника не является основанием для отказа в приеме ребенка в МАДОУ.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности МАДОУ только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в МАДОУ любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

1.9. Комплектование возрастных групп МАДОУ производится Комиссией ежегодно с 15 мая по 30 июня. Родители (законные представители) детей, которым места в МАДОУ предоставляются в текущем году согласно очередности, информируются о дате и времени получения направления через городскую газету «Вестник», официальный сайт администрации Советского городского округа

www.sovetsk-tilsit.ru, или официальный сайт управления образования администрации Советского городского округа www.edu.sovetsk39.ru. В случае неявки родителей (законных представителей) в указанные сроки места перераспределяются следующим по очереди. В случае неприбытия ребенка в МАДОУ до 1 сентября направление утрачивает силу.

1.10. Комплектование МАДОУ на новый учебный год проводится в соотношении до 30% детей из льготной очереди и 70% или более детей, родители (законные представители) которых не имеют права на льготное предоставление места в дошкольном учреждении.

1.11. При выбытии детей из МАДОУ в течение года или открытии дополнительных групп, Комиссия выдает направления на вакантные места детям, состоящим в очереди. Родители (законные представители) детей информируются через газету «Вестник», официальные сайты или средства телефонной связи о дате и времени получения направления.

1.12. Родителям (законным представителям) может быть отказано в выдаче направления ребенку в МАДОУ при отсутствии свободных мест, либо по медицинским показаниям.

1.13. Комиссия в обязательном порядке ведет журнал учета детей, нуждающихся в устройстве в МАДОУ, журнал выдачи направлений. Все заседания Комиссии оформляются протоколом.

1.14. Руководители МАДОУ обязаны два раза в месяц (согласно регламенту работы Комиссии) предоставлять информацию о наличии вакантных мест в возрастных группах дошкольного образовательного учреждения в управление образования администрации Советского городского округа. Сводные данные, подписанные начальником управления образования администрации Советского городского округа, предоставляются в Комиссию в первый и третий понедельник каждого месяца.

1.15. Перевод детей из одного МАДОУ в другое осуществляется только при наличии свободных мест и по решению Комиссии.

1.16. Все спорные вопросы, возникающие при устройстве ребенка в МАДОУ между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ, в случае их не урегулирования, рассматриваются Комиссией. Решение Комиссии оформляется протоколом и подлежит исполнению руководителем МАДОУ.

2. Порядок комплектования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка»

2.1. В муниципальное дошкольное образовательное учреждение (далее – МДОУ) детский сад компенсирующего вида № 1 «Дюймовочка» принимаются дети с туберкулезной интоксикацией.

2.2. Прием детей в МДОУ осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Для получения направления в МДОУ родители (законные представители) детей, состоящих на очереди для определения в МАДОУ, предъявляют в Комиссию санаторно-курортную карту, выданную муниципальным лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения «Центральная городская больница» Советского городского округа.

2.3. Для формирования личного дела ребенка, направленного в МДОУ, необходимы следующие документы: санаторно-курортная карта, медицинское заключение, заявление родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка, копии документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) и направление, выданное Комиссией.

2.4. За ребенком, находящимся на санаторном лечении в МДОУ, сохраняется очередь на получение места в МАДОУ.

2.5. Вывод детей из МДОУ осуществляется после завершения санаторно-курортного курса, после чего Комиссия предоставляет место ребенку в МАДОУ согласно очередности.

Приложение
к Порядку комплектования муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений и муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №1 «Дюймовочка» Советского городского округа

**Форма
заявления одного из родителей (законных представителей)
на постановку на очередь детей, нуждающихся в определении в МАДОУ**

Учётный номер: _____

**В комиссию по распределению мест в
МДОУ
Советского городского округа**

(Ф.И.О. родителя (законного представителя
ребёнка))

Адрес фактического проживания:

(индекс, адрес, телефон)

Адрес регистрации по месту жительства:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на очередь моего ребёнка _____
(Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения)

в МАДОУ № _____ или _____,
или _____.

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

Детей в семье: _____ (_____), дошкольного возраста: _____ (_____).

Старший ребенок посещает дошкольное образовательное учреждение: ДА, НЕТ (нужное подчеркнуть), _____ (какое).

Согласна(ен) с занесением моих персональных данных и данных ребенка в базу данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)