Согласовано

педагогический совет

протокол № 3

«11» апреля 2019г.

Утверждаю

заведующий МАДОУ №14

МАДОУ д/с №14 И.А.Злобина

«12» 04 2019г.

Пр. №8 от 12.04.2019г

Отчет о результатах самообследования деятельности МАДОУ № 14 за 2018 год

по состоянию на 31.12.2018 г.

Аналитическая часть

Самообследование муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Аленушка» проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 №1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462", Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ №14, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Общие сведения об образовательном учреждении (далее МАДОУ)

1.1. Полное наименование организации в соответствии с уставом: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Аленушка».

1.2. Юридический, фактический адреса: г. Советск, ул. Тургенева, д. 34

1.3. Телефон, факс, e-mail: (840161) 6-70-45, 6-70-41 ds-alenushka@mail.ru

1.4. Устав: реквизиты документов принятия, согласования и утверждения: принят Общим собранием трудового коллектива 16.10.2015г.;

1.5. Учредитель (полное наименование):

Администрация Советского городского округа
1.6. Организационно-правовая форма, тип, вид (категория) учреждения: муниципальное автономное учреждение, тип – дошкольное образовательное учреждение, вид – общеобразовательный, статус - юридическое лицо.
1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата, ИНН): 39 № 001259945 выдано 27.04.2009 ИНН 3911002110
1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН): 39 № 001434296 выдано 20.07.2011г. МИФНС № 2 по Калининградской области, ОГРН 1023902002585
1.9. Свидетельство о праве на имущество (серия, номер, дата, кем выдано): 39-АА779651 выдано 03.02.2010 Управление Федеральной регистрационной службы по Калининградской области
1.10. Свидетельство о праве на земельный участок (серия, номер, дата, кем выдано): 39-АА 779650 выдано 03.02.2010 Управление Федеральной регистрационной службы по Калининградской области
1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности.
39Л01 № 0000244 выдана 19.11.2014г. регистрационный № ДДО-1273 Службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области бессрочно.
МАДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели, с 07.30 до 18.00 часов (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.Образовательная деятельность

Воспитание и образовательный процесс в МАДОУ №14 осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная работа организуется в соответствии с Основной образовательной программой МАДОУ №14 спроектированной с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 №1155).

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы			
	Вид образовательной программы (основная, дополнительная)	Уровень (ступень) образовательной программы	Наименование (направленность) образовательной программы	Нормативный срок освоения
1	2	3	4	5
1	**Основная**			
1.1.	Основная	Дошкольное образование	Основная образовательная программа дошкольного образования, с учетом концептуальных положений комплексной программы «Детство» Т.И. Бабаевой и др.	5
2	**Парциальные программы**			
	Парциальная программа		«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князева О.Л.	4
	Парциальная программа		Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» Каплунова И.М., Новоскольцева И.А.	5
	Парциальная программа		Программа художественного воспитания обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» Лыкова И.А.	5
3.	**Дополнительные программы**			
1	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Умницы и умники» социально-педагогическая направленность	1
2	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Умничка» социально-педагогическая направленность	1
3	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Играем в математику» социально-педагогическая направленность	1

4	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Радуга» художественная направленность	1
5	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Веселая математика» социально-педагогическая направленность	2
6	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Бубенчики» художественная направленность	2
7	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Школа мяча» Физкультурно-спортивная направленность	2
8	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Веретенце» социально-педагогическая направленность	2
9	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Веселый английский для начинающих» социально-педагогическая направленность	1
10	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Читай-ка» социально-педагогическая направленность	1
11	Дополнительная общеобразовательная	Дополнительный	«Речецветик» социально-педагогическая направленность	1

Основная образовательная программа МАДОУ №14 определяет содержание и организацию образовательного процесса для дошкольников и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

В МАДОУ осуществляется работа по дополнительному образованию детей.

Дополнительные программы позволяют:

- включать в работу с детьми различные формы организации двигательной активности, что формирует у детей способность применять приобретённый двигательный опыт в самостоятельной деятельности,
- создавать игровые обучающие ситуации в познавательно-исследовательской деятельности с детьми,
- формировать нравственные качества, усваивать социальные нормы жизни в обществе,
- прививать элементарные навыки поведения дома и на улице, адекватно и осознанно действовать в различных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью,
- формировать у воспитанников коммуникативные навыки общения со сверстниками и взрослыми, активно участвовать в театрализованных представлениях, праздниках, развлечениях досугах и др.

Содержание дополнительного образования в детском саду направлено на создание условий для социального, культурного самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, укрепления психического и физического здоровья.

Цель внедрения дополнительных образовательных услуг:

- развитие индивидуальных способностей, креативности, самостоятельности, физическое совершенствование детей дошкольного возраста.

- создание условий для повышения качества дополнительного образования, современного качества и эффективности;

- сохранение лучших традиций и накопленный опыт дополнительного образования по различным направлениям деятельности.

Учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ. Данные услуги превышают существующий обязательный образовательный минимум. Разработаны дополнительные образовательные программы, с учетом интересов детей и запросов родителей.

Образовательная деятельность планируется согласно расписанию, утверждённому на педсовете. Организованная образовательная деятельность начинается со второй недели сентября по 31 мая (одна неделя сентября – период адаптации после летнего отдыха).

Предусмотрены зимние каникулы: организуется совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа, подготовка к новогодним праздникам. Деятельность планируется в соответствии с планом работы на период зимних каникул.

Работа в группах организуется по рабочим учебным программам, разработанными педагогами МАДОУ, принятыми на педагогическом совете, утверждённых приказом заведующего. Содержание рабочих учебных программ соответствует учебному плану и учебному графику.

1.12. **Локальные акты организации**:
-Устав ДОУ;
-Положение об охране персональных данных;
-Коллективный договор;
-Правила внутреннего трудового распорядка;
-Положение об организации и предоставления платных дополнительных услуг;
-Положение об Общем собрании трудового коллектива;
-Положение о педагогическом совете;
-Положение об Управляющем Совете;
-Положение о Родительском собрании;
-Положение о Родительском комитете;
-Положение о Наблюдательном Совете;
- Положение об аттестационной комиссии;
-Положение о процедуре и формах аттестации педагогических работников;
-Положение о системе оплаты труда и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
-Положение о рабочих программах педагогических работников МАДОУ №14;
-Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в МАДОУ№14;
-Положение о рабочей группе по введению ФГОС дошкольного образования в МАДОУ №14;
-Положение об эффективном контракте с педагогическими работниками;
-Положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг;
-Положение о комиссии по регулированию споров между участниками;
- Положение об официальном сайте в сети интернет МАДОУ №14;
- Положение о противодействии коррупции;
-Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников в МАДОУ №14;
-Договор о взаимоотношениях между Учреждением и родителем (законным представителем).

Выводы: МАДОУ №14 осуществляет свою деятельность, в соответствие с нормативными документами всех уровней. Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено.

II. Система управления организации

Управление муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Аленушка» (далее МАДОУ) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В МАДОУ разработан пакет документов регламентирующих деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, Правила внутреннего трудового распорядка, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Управление в МАДОУ строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление МАДОУ осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются: Общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Управляющий Совет, Наблюдательный Совет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом.

Непосредственное управление МАДОУ осуществляет заведующий.

МАДОУ вправе создавать иные органы общественного управления, деятельность которых регулируется локальными нормативными актами МАДОУ, принятыми в установленном порядке, и не противоречит положениям действующего Устава.

Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности, взаимодействия с другими структурными подразделениями.

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения	Взаимосвязь структурных подразделений
Общее собрание трудового коллектива	Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора;	Все работники	Педагогический совет, комитет по охране труда

	принимает Устав, дополнения и изменения к нему; правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины работниками МАДОУ; избирает (переизбирает) прямым открытым голосованием Общее собрание трудового коллектива, определяет его полномочия; рассматривает вопросы охраны труда и безопасности условий труда работников и здоровья воспитанников; обсуждает и принимает Устав МАДОУ, вносимые дополнения и изменения к нему; заслушивает отчеты заведующего о выполнении коллективного договора; знакомится с итоговыми		

	документами по проверке государственными органами деятельности МАДОУ и заслушивает администрацию МАДОУ о выполненных мероприятиях по устранению недостатков по работе;		
Педагогический совет	Принятие решения по выбору основных направлений воспитательно-образовательной деятельности МАДОУ; выбор и анализ программ воспитания и обучения детей; обсуждение и утверждение авторских программ педагогов; утверждение годового плана работы МАДОУ; обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МАДОУ; организация дополнительных образовательных услуг,	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, музыкальный руководитель.	Общее собрание трудового коллектива

	в том числе и платных; осуществление контроля над выполнением воспитательно-образовательной деятельности МАДОУ; рассматривание вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров; организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта; заслушивает отчеты заведующего МАДОУ о создании условий для реализации образовательных программ; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МАДОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАДОУ по вопросам предшкольной подготовки; сообщения о соблюдении		

	санитарно-гигиенического режима МАДОУ; об охране труда, здоровья и жизни воспитанников.		
Комитет по охране труда	Разработка на основе предложений членов комитета программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и иных уполномоченных работников представительных органов по обеспечению ОТ, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний. Организация проведения проверок состояния условий и ОТ на рабочем месте, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем ОТ основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Информирование работников о состоянии	Представители работодателя, трудового коллектива	Общее собрание трудового коллектива

	условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсации за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.		
Управляющий Совет	Утверждает программу развития МАДОУ; рассматривает обращения и заявления родителей (законных представителей) по поводу действия (бездействия) педагогических и административных работников МАДОУ; содействует привлечению внебюджетных средств в форме добровольных пожертвований граждан и организаций, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности МАДОУ; участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Представители работодателя, трудового коллектива	Общее собрание трудового коллектива

	работников МАДОУ; ходатайство о награждении работников МАДОУ в установленном порядке; заслушивание отчета заведующего МАДОУ по итогам работы учебного года; контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МАДОУ, принятие мер к их улучшению; ходатайство перед учредителем МАДОУ о досрочном расторжении трудового договора с заведующим МАДОУ, при наличии основания, предусмотренного трудовым законодательством; участие в разработке положения о дополнительных платных образовательных услугах в МАДОУ (в том числе и о предоставлении льгот).		
Наблюдательный Совет	Члены наблюдательного	Представители учредителя,	Общее собрание

	совета вносят: 1.Предложения учредителя или руководителя МАДОУ о внесении изменений в устав учреждения; 2. Предложения учредителя или руководителя МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и закрытии его представительств; 3. Предложения учредителя или руководителя МАДОУ о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации; 4.Предложения учредителя или руководителя МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления; 5.Предложения руководителя МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал	члены администрации	трудового коллектива

	других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; 6.Проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ; 7.По представлению руководителя МАДОУ проекты отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об использовании плана его финансово – хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ; 8.Предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, в котором в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно; 9.Предложения руководителя МАДОУ о совершении крупных		

	сделок; 10.Предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.		

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

Выводы: система управления МАДОУ №14 осуществляется в соответствие с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.
Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.

III. Содержание и качество подготовки обучающихся

В период 2018 года основные направления работы учреждения были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Педагогический коллектив решал следующие задачи: «Организация работы в ДОУ по использованию ИКТ в образовательном процессе, как необходимое условие для повышения качества образования»; «Всестороннее развитие детей дошкольного возраста, через использование познавательного потенциала сказок».
С целью повышения качества образования в МАДОУ№ 14 оборудовано помещение для проведения образовательной деятельности с использованием интерактивной доски, музыкальный зал оборудован мультимедийной системой.
С целью повышения ИКТ- компетенции педагогов проводились следующие мероприятия:

-семинар «Использование интерактивной доски в работе с детьми в условиях

ФГОС ДО»;

-в рамках семинара проведен мастер-класс «Формирование навыков работы с интерактивным оборудованием» (воспитатели Ляшенко Т.В., Шинкарева С.С.)

-консультация «Правила безопасной работы с интерактивной доской» (зам. зав. по ВМР Курганская С.В.)

Повышалось качество образования через проведение мероприятий:
- Смотр-конкурс уголков театрализации;
- Семинар-практикум «Место сказки в развитии ребенка-дошкольника»;
- Мастер-класс «Методы и приемы работы со сказками»;
- консультация «Роль народной сказки в познавательном развитии дошкольников»

Работа велась по следующим проектам: гр №1 (ранний возраст) «Лепбук по сказке «Теремок» (воспитатель Иванова Л.Ф.); гр№11 (старшая) «Интеллект-карта «Её величество - солома» (воспитатель Ляшенко Т.В.); гр №7(подготовительная) «Дерево эмоций», Лепбук «Обитатели реки Тыльжа», театр «Маски эмоций» (Свиридова Н.И.); гр№9 (младшая) «Хлеб всему голова» (воспитатель Мамедова А.К.). Старшие и подготовительные группы работали по международному проекту «Сказкотека». В результате успешной работы сотрудничество в данном направлении продолжится и в 2019году.

В МАДОУ используются современные технологии взаимодействия педагогов с детьми:

- Здоровьесберегающие технологии – направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, организацию образовательного процесса без ущерба здоровью воспитанников: оздоровительные технологии на основе средств физической культуры, физкультурно-оздоровительная работа, дифференцированные подходы, корригирующие упражнения.
- Технологии личностно-ориентированного взаимодействия – направлены на необходимость распознания индивидуальных особенностей каждого ребёнка, акцент делается на их потребности, склонности, способности, интересы, темп развития.
- Технология диалогового обучения – предполагает организацию коммуникативной развивающей среды. Структура соответствует беседе и позволяет сочетать элементы учения и диалога, вплетение в диалог словесной игры, художественного образа, театрализации.
- Технология проблемного обучения – предполагает создание проблемных ситуаций (под руководством педагога) и активную самостоятельную деятельность по их разрешению, в результате чего ребёнок получает знания. Структурные компоненты технологии: постановка проблемной

ситуации, варианты решения, выбор варианта, разрешение проблемы.

- Технология развивающего обучения – развитие детей осуществляется в процессе восприятия ребёнком информации посредством различных сенсорных каналов: ориентировка в предметном окружении, обследование и изучение объектов деятельности, систематизация представлений о свойствах и качествах предметов и т.п.
- Технология проектного обучения – составление проектов, направленных на получение детьми новых знаний.
- Информационные технологии – направлены на формирование у воспитанников элементарных умений и навыков работы с информацией, ориентации в информационных потоках, расширение кругозора. Информационные технологии используются в непосредственно образовательной деятельности, на праздниках, досугах.

С целью повышения качества работы по достижению более высоких результатов развития воспитанников в детском саду проводится мониторинг:

1. Заболеваемости
2. Уровня овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным программам (программа «Детство»).
3. Уровня развития интегративных качеств.
4. Степени адаптации детей к детскому саду.
5. Уровня предшкольной подготовки выпускников.

1. *Заболеваемость в 2018 году составила:*

   По медицинским группам здоровья установлено уменьшение количества детей с 1 группой здоровья с 46 до 43, соответственно уменьшение количества детей со 2 группой здоровья с 132 до 91, увеличение числа детей с 3 группы здоровья с 2 до 5 детей, 1 ребенок с 4 группой здоровья.

Анализ заболеваемости показал, что в детский сад поступают дети со второй группой здоровья, при этом каждый ребёнок имеет от одного до нескольких заболеваний или отклонений от нормы. Только к подготовительной группе вследствие целенаправленной, систематической работы педагогам удаётся исправить положение: уменьшить показатели по заболеваемости, увеличить показатели по физическому развитию.

Перспективы на следующий учебный год для снижения заболеваемости: при эпидемических ситуациях своевременно выявлять детей с признаками

насморка, кашля и т.п., особенно в группе раннего возраста, младшей группе, изолировать их от здоровых детей. Вести пропаганду среди родителей о необходимости вакцинации детей против гриппа.

В работе с детьми педагоги успешно применяют здоровьесберегающие технологии:

- на основе средств физической культуры, гендерного подхода, коррегирующих упражнений для профилактики плоскостопия, формирующие правильную осанку, упражнении направленные на активизацию работы мышц глаз, дыхательная гимнастика;
- проводят закаливающие и оздоровительные процедуры: воздушные ванны с упражнениями, ходьба босиком, самомассаж, точечный массаж, пробежки по массажным дорожкам, использование тренажёров;
- используют разнообразные формы двигательной активности детей: традиционного, игрового характера, с использованием нестандартного оборудования, с включением оздоровительных методик, Дни здоровья, Недели здоровья, включающие спортивные игры и упражнения, спортивные праздники, физкультурные досуги и др.

Вывод: Одной из основных задач в настоящее время становится повышение компьютерной грамотности педагогов, освоение работы с программными образовательными комплексами, ресурсами глобальной компьютерной сети. Очевидно так же, что педагог, который ведет занятия с использованием мультимедиа-проектора, компьютера, имеет выход в Интернет, обладает качественным преимуществом перед коллегой, действующим только в рамках традиционных технологий. Использование разнообразных педагогических технологий, в том числе, использование метода работы со сказками, в значительной мере повышает познавательный потенциал детей, тем самым, делая процесс усвоения знаний более эффективным.

2.*Уровень освоения воспитанниками программного материала по образовательным областям (программа «Детство»):*

Сводные данные результатов мониторинга образовательного процесса по образовательным областям МАДОУ № 14 (по состоянию на май 2018 года).

Образовательные области	Баллы
Физическое развитие	3,2
Социально-коммуникативное развитие	3,5
Познавательное развитие	3,4
Речевое развитие	3,3

Художественно-эстетическое развитие	3,3
Итого:	3,4

Вывод: анализ результатов показывает, что ситуация развития детей в детском саду соответствует возрастным нормам. Общегрупповой параметр развития детей в пределах 3,2-4,6 баллов, что соответствует нормативному варианту развития. Положительной результативности способствовало построение воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ на основе комплексно-тематического планирования с учётом возрастных и гендерных особенностей воспитанников, которое охватывает все области развития дошкольников через совместную деятельность педагогов с детьми в ходе режимных моментов и самостоятельную деятельность детей. Наибольшее количество выборов ситуации успеха отмечены в образовательных областях «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в детский сад в группу раннего возраста с июня по сентябрь. Положительная результативность по адаптации детей к детскому саду достигнута за счёт:

- планирования воспитателями работы в адаптационный период на основе игровой деятельности,
- предварительного консультирования родителей перед приёмом детей в детский сад, ознакомление родителей через памятку с перечнем мероприятий, способствующих более быстрому привыканию детей к детскому саду, информационную листовку с содержанием адаптационно-оздоровительных мероприятий,
- продуман алгоритм приёма детей с учётом психофизических особенностей каждого ребёнка.

IV. Организация образовательного процесса

1.1.Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на **31 декабря 2018 года**

	Дошкольное образование
Общее количество групп	5
Общее количество обучающихся	103
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	103
Дети-инвалиды	1
Дети «группы риска»	-

Занимающихся по программам дополнительного образования	43

Сведения о наполняемости групп

группа	Общее кол-во групп,	Кол-во воспитанников	Средняя наполняемость групп
Первая младшая	1	15	15
Вторая младшая	1	18	18
средняя	1	18	18
Старшая	1	22	22
Подготовительная к обучению в школе	1	30	30
Итого	5	103	103

Вывод:
Организация учебного процесса осуществляется в соответствие с нормативными документами всех уровней.

V. Востребованность выпускников

Показателем работы детского сада являются выпускники. Мониторинг уровня подготовки выпускников к обучению в школе включает в себя:

- уровень освоения программного материала детьми подготовительной группы,
- уровень психологической готовности выпускников к обучению в школе,
- уровень сформированности интегративных качеств выпускников.

Результаты мониторинга уровня подготовки выпускников 2018 года.
Анализ результатов показал, что:

- Показатели уровня освоения выпускниками программного материала в

норме. Высокие результаты дети показали по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие»

- Показатели уровня психологической готовности к школе на уровне предыдущих учебных годов. У детей сформирована внутренняя позиция будущего школьника.

У выпускников 2018 года сформированы предпосылки к учебной деятельности. Дети овладели основными культурными способами деятельности, обладают положительной установкой отношения к миру, быстро переключают внимание с одного вида деятельности на другой, дети организованы, самостоятельны, общительны, инициативны, имеют высокий уровень познавательной активности.

Поступление выпускников в школы города в 2018 году

№№ школ	Количество детей
Гимназия № 1 г. Советска	9
Школа № 4 г. Советска	4
Лицей № 5 г. Советска	7
Школа № 8 г. Советска	3
Лицей № 10 г. Советска	3

Вывод: В результате освоения программного материала у воспитанников формируются предпосылки к учебной деятельности. Сложившаяся оздоровительно-профилактическая работа способствует сохранению и укреплению здоровья детей, формированию мотивации на здоровый образ жизни. Родителей удовлетворяет качество образования в МАДОУ.

Таким образом, в МАДОУ созданы условия для реализации гарантированного права гражданам Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление детей.

VI . Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

1.Сведения об административных работниках.

Должность	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий пед. стаж	Стаж администр. работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данной организации	
Заведующий	Злобина Ирина Александровна	Высшее, менеджер социально-культурных технологий по специальности «Социально-культурная деятельность» 25 лет	6	6	Соответствие занимаемой должности
Заместитель руководителя	Курганская Светлана Викторовна	Высшее, Менеджер социально-культурных технологий по специальности «Социально-культурная деятельность» 22 года	6	6	Соответствие занимаемой должности
Заведующий хозяйством	Каснерис Зинаида Павловна	Средне-специальное «Аудиовизуальная техника»	35	35	

1.3 Средняя недельная нагрузка на 1-го педагога – 36 часов

2.Учебно-методическое обеспечение

Развивающая предметная среда МАДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельной деятельности детей: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, имеются различные материалы для развивающих игр и занятий.

Для повышения эффективности образовательного процесса, в 2018 году оборудовано помещение для проведения образовательной деятельности с использованием интерактивной доски, музыкальный зал оборудован мультимедийной системой, обновлен музыкальный центр. В группах достаточно пособий, стимулирующих развитие познавательных способностей детей. Содержание предметно-развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность и индивидуальные возможности детей. Созданы условия для организации двигательной активности, профилактики заболеваний и закаливания детей, а именно: спортивный зал оснащен спортивным оборудованием, сухим бассейном, тренажерами. Дети получают дополнительные образовательные услуги. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей, то есть использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей. Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

При организации воспитательно-образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия. В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа, развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность. В воспитательно-образовательном процессе используются современные информационно-коммуникационные технологии.

В МАДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 80%.

3.Информационное обеспечение:

Сущностью информатизации управления МАДОУ является процесс информационного обеспечения управленческой деятельности на основе применения современной вычислительной техники и средств связи с целью оптимизации функционирования педагогической системы, развития её потенциала и расширения возможностей реализации социального заказа. Деятельность МАДОУ непосредственно зависит от того, в какой степени руководитель, его заместители, специалисты и педагоги владеют информацией, как быстро они могут обработать информацию и довести её до сведения участников образовательного процесса. Применение ИКТ позволяет на порядок поднять качество и культуру управленческой деятельности, создать резервы для работы в режиме развития. Внедрение ИКТ в сферу управления МАДОУ позволяет повысить такие показатели, как:

- экономия затрат труда и времени;

- информированность о состоянии управляемой системы;

- оперативность принятия управленческих решений;

- адекватность и продуктивность управленческих решений;

- оптимизация и автоматизация информационных процессов;

- интеллектуальный потенциал коллектива.

МАДОУ имеет доступ к сети Internet, свой сайт и электронный почтовый ящик. Пользование электронной почтой позволяет быстро получать информацию от различных учреждений и организаций и оперативно направлять ее в их адрес, что значительно экономит время. Размещение важной информации на сайте МАДОУ позволяет своевременно довести ее до сведения родителей воспитанников.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам

деятельности МАДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования. Делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Создание в МАДОУ web-сайта вывело организацию взаимодействия администрации учреждения, педагогов и родителей МАДОУ на более высокий качественный уровень. У нас появилось открытое пространство для диалога педагогов и родителей с общественностью и социумом, а информация, характеризующая деятельность МАДОУ стала доступна широкому кругу пользователей.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В МАДОУ имеются квалифицированные кадры, организующие информационное пространство. Методический кабинет оборудован компьютерным местом, имеется принтер с функциями ксерокса и сканера, фото аппаратура.

Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

Наименование показателя	фактическое значение
Книжный фонд	236
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в том числе не старше 5 лет	80%
Количество подписных изданий электронные подписки	2

Достаточное количество игрового и развивающего материала, имеются магнитофоны, телевизоры, мультимедийная установка, интерактивная доска

Вывод: В МАДОУ созданы условия для осуществления образовательного процесса. Необходимо пополнить предметно-развивающую среду групп и музыкального зала, играми, дидактическими пособиями в соответствии с примерным перечнем игрового оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений, в том числе с помощью привлечения внебюджетных финансовых средств.

Информационно-методическое обеспечение в МАДОУ соответствует требованиям ФГОС. Внедрение информационных технологий в процесс управления ДОУ, в том числе и в образовательный процесс, несомненно, ведёт к повышению качества и оперативности принимаемых управленческих решений и переход на более эффективные формы работы.

VII. Материально-техническая база

1. *Оценка материально-технического обеспечения:*

Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития МАДОУ, соглашении по охране труда. Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по МАДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда. Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу и составляет не менее 2 кв.м на каждого ребёнка дошкольного возраста и не менее 2,5 кв.м на каждого ребёнка раннего возраста. Здание, территория МАДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена специальная оценка рабочих мест. Оценка состояния систем жизнеобеспечения МАДОУ показала, что системы водоснабжения, канализации, отопления требуют проведения капитального ремонта. В МАДОУ созданы условия для организации качественного питания детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также для хранения и приготовления пищи.

Наличие и оснащенность специализированных кабинетов, помещений

Спортивный зал	95,00%
Музыкальный зал	95,00%
Медицинский кабинет (процедурный, изолятор)	100,00%
Укомплектованность мебелью	90,00%

В МАДОУ имеются: прогулочные участки с травяным покрытием, веранды, отвечающие требованиям, спортивная площадка. У педагогов МАДОУ сформирована культура здоровья, отмечается ответственное отношение к

своему здоровью, владеют информацией по вопросам здоровьесберегающих методов и технологий.

Вывод: материально-техническая база МАДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения МАДОУ здоровьесберегающим оборудованием, используемым в профилактических целях.

VIII. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Контрольно-аналитическая деятельность в МАДОУ

В МАДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический
- скрининг-контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

1. Контроль в МАДОУ – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под контролем в детском саду понимается проведение членами администрации МАДОУ наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах компетенции за соблюдением работниками МАДОУ законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ в области образования.

Процедуре контроля в детском саду предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.

2. Целями контроля МАДОУ являются:

• совершенствование деятельности образовательного учреждения;

• повышение мастерства всех категорий работающих;

• улучшение качества образования в МАДОУ.

3. Задачи контроля в МАДОУ:

• осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;

• выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;

• анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по предупреждению;

• анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

• изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

• анализ результатов реализации приказов и распоряжений по МАДОУ;

• оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

4. Функции контроля в МАДОУ:

• информационно-аналитическая;

• контрольно-диагностическая;

• коррективно-регулятивная.

5. Заведующий МАДОУ или по его поручению заместитель, медицинская

сестра или эксперты из числа опытных специалистов вправе осуществлять внутрисадовский контроль результатов деятельности работников по вопросам:

• осуществления государственной политики в области образования;

• использования методического обеспечения в образовательном процессе;

• реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов,

• соблюдения утвержденных учебных графиков;

• соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и локальных актов.

6. При оценке воспитателя в ходе контроля в МАДОУ учитывается:

• выполнение государственных программ в полном объеме;

• уровень знаний, умений, навыков и развитие воспитанников;

• дифференцированный подход к воспитанникам в процессе обучения;

• совместная деятельность воспитателя и ребенка;

• наличие положительного эмоционального микроклимата;

• способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю над результатами педагогической деятельности;

• умение корректировать свою деятельность;

• умение обобщать свой опыт;

• умение составлять и реализовывать план своего развития.

7. Методы контроля над деятельностью педагогов МАДОУ:

• анкетирование;

• тестирование;

• мониторинг;

• наблюдение;

• изучение документации;

• анализ педагогического процесса;

• беседа о деятельности воспитанников.

8. Методы контроля над результатами деятельности детей:

• наблюдение;

• анализ результатов деятельности.

9. Контроль в МАДОУ может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года. Контроль в МАДОУ в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса. Контроль в МАДОУ в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством. (Результаты образовательной деятельности, состояние здоровья воспитанников, организация питания, выполнение режимных моментов,

исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

10. Виды контроля в МАДОУ:

оперативный,

предупредительный,

сравнительный,

итоговый.

11. Формы контроля в МАДОУ:

• персональный;

• тематический.

12. Правила контроля в МАДОУ

• контроль в детском саду в виде административной работы осуществляется заведующим МАДОУ, заместителями заведующего, медицинской сестрой;

• в качестве экспертов к участию в контроле детского сада могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;

• заведующий ДОУ информирует о сроках и теме предстоящей проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;

• план-задание определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля в детском саду для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности ДОУ или должностного лица;

• эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету административного контроля;

• при обнаружении в ходе административного контроля нарушений законодательства РФ в области образования, санитарных норм и правил, о них сообщается заведующему ДОУ;

• при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля;

• в экстренных случаях деятельность работников ДОУ может проверяться без предварительного предупреждения.

13. Основания для контроля в МАДОУ:

• заявление педагогического работника на аттестацию;

• плановый контроль;

• проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

• обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

14. Результаты контроля в детском саду оформляются в виде аналитической справки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников МАДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки.

По итогам административного контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

-проводятся заседания педагогического совета, совещания при заведующей;

-сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно

номенклатуре дел МАДОУ;

- результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

16. Заведующий МАДОУ по результатам контроля принимает следующие решения:

• об издании соответствующего приказа – распоряжения;

• об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;

• о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);

• о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

• о поощрении работников;

• иные решения в пределах своей компетенции.

17. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

Контроль в МАДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива, Совете педагогов.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в МАДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, заболеваемость, степень адаптации к условиям детского сада.
- Провести мониторинг освоения детьми программного материала основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» по образовательным областям.
- Проанализировать результаты коррекционно-развивающей работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Провести анализ организации питания в МАДОУ.
- Проанализировать уровень профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение.
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в МАДОУ.

Эффективность управления обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций (программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в МАДОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Вывод: МАДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствие с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
(на 31.12.18)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	103 человека
1.1.1	В режиме сокращенного дня (8 — 10,5 часов)	101 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	2 человека
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	18 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	85 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	103 человека/ 100%
1.4.1	В режиме сокращенного дня (8 — 10,5 часов)	101 человек/98%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/1%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек/1%
1.5.3	По присмотру и уходу	1 человек/1%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2 дня

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/13%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/87%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/87%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек
1.8.1	Высшая	2 человека/25%
1.8.2	Первая	4 человека/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек/12,5%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/12,5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и	10 человек/90%

	административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1педагог/ 13 детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	1499 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ деятельности детского сада за 2018 год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

-приведена в соответствие нормативно-правовая база;

- положительные результаты освоения детьми образовательной программы;

-сложился сплоченный творческий коллектив.

I. Основные нерешённые проблемы.

- Приобретение игрового и методического оборудования.
- Приобретение детской мебели в игровых группах.

- Отсутствие инструктора по физической культуре.

II. Основные направления ближайшего развития ДОУ

Для успешной деятельности в условиях введения ФГОС МАДОУ №14 должен реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада выявил удовлетворительные показатели в деятельности МАДОУ№14

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- Хороший уровень освоения детьми программного материала

В МАДОУ № 14 сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Прошнуровано,
пронумеровано и
скреплено печатью МАДОУ №14
на 39 (тридцать девять) листах
Заведующий МАДОУ №14
Н.А. Злобина